年間指導計画

B 情報とコンピュータ

題材	学習内容	時間数	課題設定	働きかけと学習活動	評価
ワープロソフトによる文書作成	目的にあった文書作成ができる。	(1) (1) (2) (1)	自分の誕生日会の案内を作成しよう。	<ul style="list-style-type: none"> 読みやすい文書のレイアウトを作成する。 読む人が楽しくなるような画像を文章に入れる。 読みやすい工夫をして文書を作成する。 お互いの作品を評価しあい、自らの作品の完成度を高めるように促す。 作成した文章をプリントアウトする。 	<ul style="list-style-type: none"> 必要な内容がきちんと伝わる文章が作成できたか。(技・知) 楽しい気持ちが読む人に伝わったか。(関・技) 他の作品の優れたところを取り入れて、自分の作品をよりよいものにしようとしたか(関)